



Smlouva o poskytování sociální služby - pečovatelská služba
(dále jen „smlouva“)

I. Smluvní strany

Oblastní charita Nové Hrady u Skutče

Chotovice 31, 570 01, Litomyšl

IČ: 60102411

Zastoupená: Blankou Vopařilovou, ředitelkou
(v textu této smlouvy dále jen „poskytovatel“)

a

Paní/pan

Jméno a příjmení:.....

Datum narození:.....

Trvalé bydliště:.....

Místo současného pobytu:.....

(v textu této smlouvy dále jen „uživatel“)

Zastoupen/a:

zmocněncem, paní/panem....., nar.trvale bytem....., na základě plné moci ze dne.....

opatrovníkem, paní/panem....., nar.trvale bytem....., na základě Rozsudkusoudu vze dne.....č. j....., které nabylo právní moci dne.....

obecním úřadem obce s rozšířenou působností, za nějž jedná(jméno, příjmení, funkce)

zástupcem člena domácnosti, paní/panem....., nar.trvale bytem....., na základě Usnesení o schválení návrhu.....soudem v.....ze dne.....č. j....., které nabylo právní moci dne.....

uzavírají v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (v textu dále jen „zákon o sociálních službách“), tuto smlouvu

II. Úvodní ustanovení

Účelem této smlouvy je vymezení vzájemných práv a povinností mezi uživatelem a poskytovatelem, za nichž bude poskytovatel poskytovat sociální službu v souladu se zákonem o sociálních službách, vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“), a navazujícími obecně závaznými právními předpisy.

III. Druh sociální služby

Předmětem smlouvy je poskytování sociální služby, pečovatelská služba, dle ustanovení § 40 zákona o sociálních službách, a to ve formě terénní.

IV. Rozsah poskytování sociální služby

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat uživateli bezplatně základní sociální poradenství.
2. Uživatel má právo požádat poskytovatele o kterýkoliv úkon z níže uvedených základních činností při poskytování pečovatelské služby dle ustanovení § 40 zákona o sociálních službách:
 - a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
 - b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
 - c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
 - d) pomoc při zajištění chodu domácnosti,
 - e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
 - f) pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí,
 - g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.
3. Nad rámec výše uvedených základních činností mohou být uživateli po vzájemné dohodě s poskytovatelem zajištěny níže uvedené fakultativní činnosti:
 - a) doprava osobním vozem provozovaným poskytovatelem (pouze v rámci doprovodu),
 - b) zapůjčení termojídlonosiče.
4. Konkrétní rozsah a frekvence základních a fakultativních činností poskytovaných sociálních služeb, osobní cíl uživatele a cíl spolupráce je rozpracován v Příloze č. 1 - Prvotní rozsah služby, jenž je vypracován současně s touto smlouvou na základě aktuálních potřeb, schopností uživatele, a to s ohledem na možnosti poskytovatele.
5. Smluvní strany se v rámci této smlouvy dohodly, že další změna rozsahu a frekvence základních a fakultativních činností poskytovaných sociálních služeb, osobního cíle uživatele nebo cíle spolupráce není důvodem pro změnu Přílohy č. 1 – Prvotní rozsah služby dodatkem. Jejich případné změny je poskytovatel povinen zapracovat do Individuálního plánu uživatele a zajistit jejich plnění v průběhu poskytování služeb. Potřeby, schopnosti, osobní cíle uživatele a cíle spolupráce jsou průběžně vyhodnocovány a aktualizovány v Individuálním plánu, který je součástí dokumentace uživatele a uživatel má právo si Individuální plán kdykoli vyžádat.

V. Místo a čas poskytování sociální služby

1. Služby sjednané dle čl. IV této smlouvy budou uživateli poskytovány v místě jeho trvalého bydliště (příp. v místě jeho současného pobytu), v jeho domácnosti; ale také mimo bydliště uživatele, např. při doprovodu k lékaři, na úřady, za zájmovou činností či v dalších místech, která jsou blíže specifikována v Individuálním plánu uživatele.
2. Sociální služba – pečovatelská služba je poskytována každý den včetně víkendů a svátků v době od 7:00 do 18:00 hodin; na základě individuální domluvy i v jiný čas.

Firma je zapsána v rejstříku právnických osob Ministerstva kultury České republiky č. ev.: 8/1-04-712/1996

3. Konkrétní místo a čas poskytování sociální služby, s ohledem na dohodnutý osobní cíl uživatele, jeho schopnosti a potřeby, je upřesněn v Individuálním plánu uživatele.

VI. Výše úhrady a způsob jejího placení, včetně způsobu vyúčtování

1. Uživatel je povinen zaplatit úhradu za poskytnutou službu dle platného Úhradovníku poskytovatele, který vychází z ust. § 75 a násl. a § 77 zákona o sociálních službách a ust. § 6 vyhlášky, jež je přílohou č. 2 této smlouvy a tvoří tak její nedílnou součást. Aktuální verze platného Úhradovníku je trvale k dispozici v kanceláři sociálních pracovníků poskytovatele a na jeho webových stránkách.
2. Ujednání o jednostranné změně úhrady za služby:
 - 2.1 Smluvní strany této smlouvy se dohodly na tom, že stanovenou úhradu za poskytnutou službu sjednanou dle čl. IV této smlouvy a uvedenou v Úhradovníku poskytovatele, může poskytovatel jednostranně měnit, a to pouze níže uvedeným způsobem; maximálně však do výše stanovené v ust. § 6 vyhlášky; vyjma fakultativních činností, kde může být úhrada stanovena v plné výši nákladů na tyto služby, v souladu ust. § 77 zákona o sociálních službách.
 - 2.2 Změní-li se zákonný nárok uživatele na osvobození či nehrazení kterékoliv části úhrady, ode dne pomnutí takového zvýhodnění uživatele, je uživatel povinen hradit změnu úhrady ve výši, kterou průměrně hradí ostatní uživatelé, příp. hradit plnou smluvně ujednanou úhradu (pominuly-li důvody snížené úhrady). Pokud naopak dojde k právu na sníženou úhradu, ode dne oznámení zákonného nároku uživatele jednostranně poskytovateli, hradí uživatel pouze sníženou úhradu.
 - 2.3 Změnu úhrady dle předchozích bodů poskytovatel uživateli pouze písemně oznamuje minimálně 30 dnů před účinností takového rozhodnutí (vyjma bodu 2.2 výše, kdy je změna provedena okamžitě). O změně se nepořizuje dodatek, ale oznámení se přikládá ke smlouvě. Z důvodu nesouhlasu s novou výší úhrady, může uživatel mimořádně vypovědět smlouvu k datu navýšení.
 - 2.4 Písemné oznámení dle bodu 2.3 je doručeno i odmítnutím jeho převzetí/znemožněním předání oznámení – okamžikem pokusu o předání. Neschopnost převzít oznámení či mu porozumět není překážkou jednostranné změny. Uživatel s tímto souhlasí i do budoucna, kdy může dojít ke změně jeho stavu a chápání. Je-li to možné, v tomto případě poskytovatel zjednodušeně informaci uživateli vždy poskytne.
 - 2.5 Jiná jednostranná změna úhrady není přípustná.
3. Úhrada za poskytnutou službu v daném měsíci zahrnuje skutečně spotřebovaný čas nezbytný k zajištění úkonů nasmlouvaných služeb (do konečné částky se nezahrnuje čas přejezdů k uživateli), dále pak částky za úkony, kilogramy a úhradu fakultativních činností.
4. Poskytovatel je povinen předložit uživateli (příp. osobě, kterou uživatel určil a jež je zaznamenána v jeho dokumentaci) písemné vyúčtování úhrady, dle odstavce 1, nejpozději do 15. pracovního dne v kalendářním měsíci, který následuje po kalendářním měsíci, za nějž poskytovatel vyúčtování předkládá.
5. Uživatel je povinen zaplatit úhradu do konce měsíce následujícího po měsíci, v němž byla uživateli služba poskytnuta (není-li dohodnuto jinak)

Firma je zapsána v rejstříku právnických osob Ministerstva kultury České republiky č. ev.: 8/1-04-712/1996

6. Uživatel má možnost platbu uhradit následujícími způsoby:
 - a) v hotovosti pracovníku poskytovatele, který předá příslušný doklad o zaplacení,
 - b) bankovním převodem na účet poskytovatele, č. ú. 1323600339/0800,
 - c) inkasní platbou.
7. Uživatel je povinen odhlásit veškeré činnosti (základní i fakultativní) minimálně 2 pracovní dny přede dnem, kdy má být činnost poskytnuta, a to telefonicky sociálnímu pracovníkovi na čísle, jež je uvedeno ve Vnitřních pravidlech (viz čl. VII. této smlouvy).
8. Pokud uživatel neodhlásí základní a fakultativní činnosti dle výše uvedeného bodu; je povinen uhradit tyto činnosti ve výši, která je stanovena v Úhradovníku, a u činností hrazených hodinově ve výši obvyklého času zajištění u daného uživatele. Výše uvedené se nevztahuje na situace, kdy uživatel nemohl danou činnost odhlásit v návaznosti na jím neovlivnitelnou skutečnost (např. náhlá hospitalizace).
9. Uživatel je povinen uhradit základní i fakultativní činnosti sjednané dle článku IV. této smlouvy, ve výši stanovené v Úhradovníku, u činností hrazených hodinově ve výši obvyklého času zajištění u daného uživatele; i když nebyla činnost poskytnuta, a to v následujících případech:
 - a) Uživatel neumožnil pracovníku poskytovatele bezpečný vstup do domácnosti.
 - b) Uživatel neodhlásil službu dle bodu 7. tohoto článku; uživatel nebyl zastižen v domácnosti a sjednaná služba mu tedy nemohla být poskytnuta.
 - c) Uživatel po příjezdu pracovníka poskytovatele do domácnosti odmítl poskytnutí služby.
10. Případné přeplatky na úhradách za poskytované sociální služby, je poskytovatel povinen uživateli vyúčtovat a vyplatit do konce kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za nějž přeplatek vznikl.
11. Osobám uvedeným v ust. § 75 odst. 2 zákona o sociálních službách se pečovatelská služba poskytuje bez úhrady s výjimkou nákladů za stravu zprostředkovanou od jiného poskytovatele a fakultativní činnosti. V případě uplatnění tohoto nároku je uživatel povinen doložit poskytovateli doklad prokazující jeho oprávněnosti.

VII. Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem

1. Uživatel prohlašuje, že byl ze strany poskytovatele před uzavřením této smlouvy seznámen s Vnitřními pravidly pro poskytování pečovatelské služby (dále jen „Vnitřní pravidla“) upravujícími poskytování sociální služby, platnými ke dni uzavření této smlouvy, že jim plně porozuměl a zavazuje se je dodržovat. Vnitřní pravidla jsou přílohou č. 3 této smlouvy.
2. Vnitřní pravidla jsou v aktuálním znění trvale k dispozici v kanceláři sociálních pracovníků a na webových stránkách poskytovatele.
3. Poskytovatel je povinen uživatele informovat o každé změně, zrušení či novém vydání Vnitřních pravidel, a to bez zbytečného odkladu. Uživatel se zavazuje seznámit se změnami a nově vydanými Vnitřními pravidly a dodržovat je.
4. Smluvní strany se v rámci této smlouvy dohodly, že změna Vnitřních pravidel, není důvodem pro změnu smlouvy dodatkem.
5. Uživatel je povinen každou změnu týkající se jeho osobních údajů (např. změnu příjmení, stavu, trvalého pobytu apod.) bezodkladně oznámit sociálnímu pracovníkovi poskytovatele.

Firma je zapsána v rejstříku právnických osob Ministerstva kultury České republiky č. ev.: 8/1-04-712/1996

VIII. Práva uživatele

1. Uživatel má právo, aby k němu bylo přistupováno jako k jedinečné lidské bytosti, aby byla respektována jeho lidská důstojnost.
2. Uživatel má právo na rovnoprávné a nediskriminující zacházení při poskytování sociální služby.
3. Uživatel má právo na kvalitní sociální péči o svou osobu, která je mu poskytována podle principů dobré a bezpečné praxe, odborně a prostřednictvím kvalifikovaného personálu.
4. Uživatel má právo na přiměřené riziko a svobodnou volbu (uživatel si sám rozhoduje jakou službu a v jakém rozsahu bude využívat).
5. Uživatel má právo nahlížet na požádání do dokumentace o něm vedené.
6. Uživatel má právo na podání stížnosti, nebo podněty sociální služby.

IX. Ukončení smlouvy

Smlouva může být ukončena následujícími způsoby:

1. Písemnou nebo ústní dohodou mezi uživatelem a poskytovatelem ke dni uvedeném v písemné dohodě či sjednaném ústní dohodou
2. Výpovědí (viz článek X. této smlouvy)
3. Pozbytím platnosti smlouvy
4. Úmrtím uživatele

X. Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. Smlouva může být ukončena výpovědí. Výpověď ze smlouvy musí být písemná.
2. Platnost a účinnost smlouvy končí uplynutím výpovědní doby.
3. Uživatel může vypovědět tuto smlouvu bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 pracovní den a počíná plynout dnem následujícím po dni, kdy je výpověď doručena poskytovateli.
4. Poskytovatel může smlouvu písemně vypovědět pouze z těchto důvodů:
 - a) Jestliže uživatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající z Vnitřních pravidel. Jedná se zejména o situace, kdy uživatel fyzicky napadne, sexuálně obtěžuje, vyhrožuje či odcizí majetek pracovníkům poskytovatele, nebo ohrožuje jejich bezpečnost a zdraví tím, že nezajistí bezproblémový průběh poskytované služby (např. v případě napadení pracovníků poskytovatele nezajištěným domácím zvířetem).
 - b) Uživatel i po opakovaném (třetím) písemném upozornění porušuje povinnosti, které mu vyplývají z Vnitřních pravidel nebo z této smlouvy (opakované porušení povinností).
 - c) Jestliže uživatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající z jednotlivých ustanovení této smlouvy. Za hrubé porušení se považuje zejména nezaplacení úhrady za poskytnutí sociální služby, za dobu delší než 20 dnů po stanoveném termínu splatnosti (není-li dohodnuto jinak).
 - d) Uživatel nevyužívá sociální službu déle než 6 měsíců po sobě jdoucích. Lhůta 6 měsíců počíná běžet od prvního dne následujícího měsíce po vykonání posledního úkonu pečovatelské služby uživateli. Podle tohoto bodu poskytovatel nepostupuje, je-li vážný důvod, proč uživatel službu nevyužívá, a tím je zejména pobyt ve zdravotnickém zařízení.
 - e) Uživatel přestal spadat do cílové skupiny (tzn., že došlo k vyřešení jeho nepříznivé sociální situace a naplnění jeho osobních cílů, nebo má Uživatel zdroje k tomu, aby svou nepříznivou

Firma je zapsána v rejstříku právnických osob Ministerstva kultury České republiky č. ev.: 8/1-04-712/1996

sociální situaci mohl řešit či vyřešit bez pomoci poskytovatele, případně způsob řešení jeho nepříznivé sociální situace přesahuje možnosti poskytovatele).

- f) Přestěhoval-li se uživatel natrvalo do nového bydliště, které je mimo dosah působnosti poskytovatele.
 - g) Ze závažných organizačních důvodů na straně poskytovatele (např. ukončení poskytování sociální služby z důvodu zrušení registrace)
5. Výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem z důvodů uvedených v bodech a) a b) je dána s okamžitou platností. Výpověď daná poskytovatelem z důvodů popsanych v bodech c) – g) činí 3 dny a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď uživateli doručena.
6. Pokud byla smlouva ukončena výpovědí z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy, nebude opětovně v téže službě uzavřena dříve než za 6 měsíců od ukončení poskytování služby.

XI. Doba platnosti

- 1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 2. Tato smlouva je sjednána na dobu neurčitou/určitou do data:

XII. Zpracování a ochrana osobních údajů

- 1. Veškeré osobní údaje uživatele služby jsou zpracovávány na základě právního titulu, kterým je:
 - a) zpracování osobních údajů získaných od uživatele je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je uživatel služby,
 - b) plnění zákonných povinností poskytovatele sociálních služeb, a u citlivých údajů z titulu a za účelem poskytování sociální péče či z titulu ochrany životně důležitých zájmů subjektů údajů nebo jiných fyzických osob (především vzniku újmy na životě),
 - c) zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů poskytovatele služby, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy či práva a svobody uživatele.

2. Poskytovatel se zavazuje, že nebude nikomu sdělovat jakékoliv osobní údaje uživatele bez jeho výslovného souhlasu s výjimkou zákonem stanovené oznamovací povinnosti a zákonem stanovené povinnosti součinnosti s orgány sociálně-právní ochrany dětí, orgány s pověřením ke kontrole a soudy.

Všechny osoby, které mají přístup k osobním údajům uživatele, jsou vázány mlčenlivostí dle ust. § 100 zákona o sociálních službách nebo dle ust. § 20 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Bližší informace o zpracování osobních údajů a s ním souvisejících právech jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele: <https://novehrady.charita.cz>. Případně budou poskytnuty pracovníky poskytovatele na vyžádání.



XIII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Není-li ve smlouvě ujednáno jinak, jsou změny v ní prováděny po oboustranné dohodě písemným dodatkem, s podpisem obou smluvních stran. Dodatky jsou číslovány vzestupně.
3. Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
4. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
5. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří přílohy:

Příloha č. 1 - Prvotní rozsah služby

Příloha č. 2 - Úhradovník za poskytované sociální služby

Příloha č. 3 - Vnitřní pravidla pro poskytování sociální služby

V dne:.....

.....
podpis uživatele

.....
Blanka Vopařilová
ředitelka